

Katalog informacij javnega značaja

1. OSNOVNI PODATKI

Naziv zavoda: OŠ MALA NEDELJA

Naslov: Mala Nedelja 37

Pošta: 9243 Mala Nedelja

Telefon: 02 585 81 70, 051 639 545 (tajništvo)

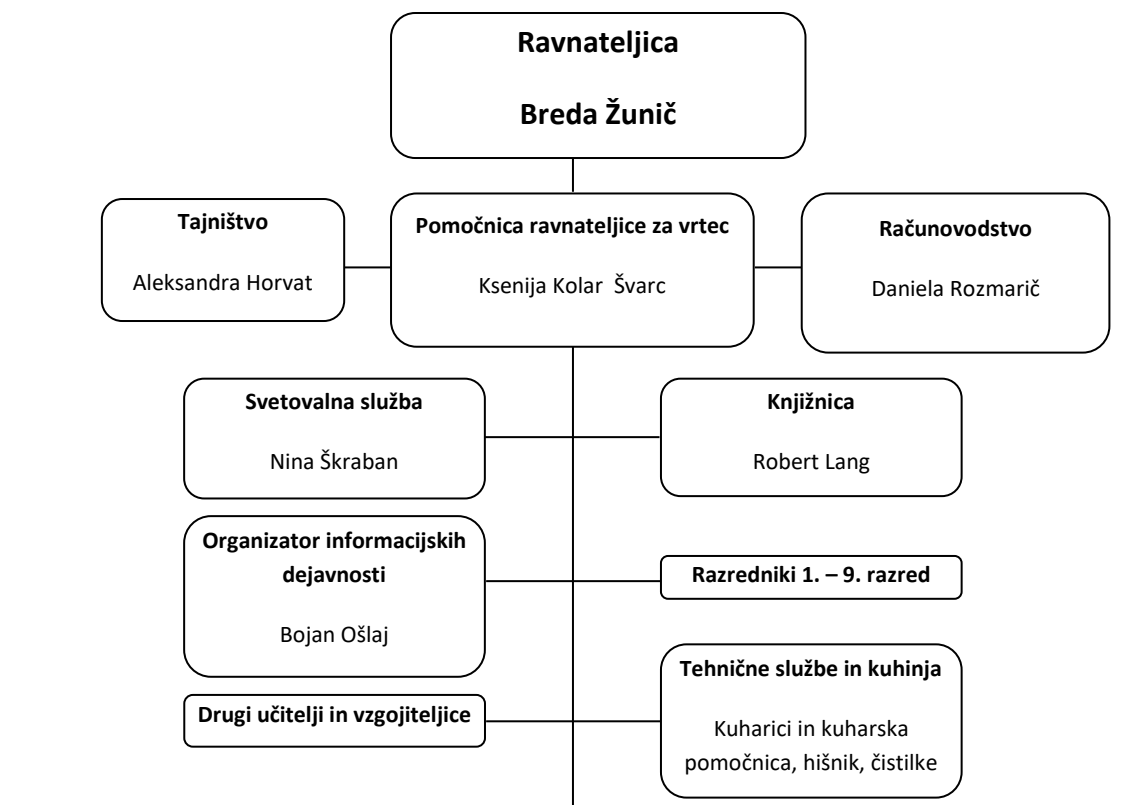
Elektronski naslov: o-mnedelja.ms@guest.arnes.si

Odgovorna uradna oseba: ravnateljica Breda Žunič

2. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJAH JAVNEGA ZNAČAJA, S KATERIMI RAZPOLAGA

Kratek opis delovnega področja zavoda: predšolska vzgoja in osnovnošolsko izobraževanje

Organigram Osnovne šole MALA NEDELJA



3. Kontaktni podatki uradne osebe, pristojne za posredovanje informacij javnega značaja

Ime in priimek pristojne osebe: Breda Žunič
Delovno mesto in naziv: ravnateljica
Elektronski naslov: breda.zunic@guest.arnes.si

Poštni naslov: 9243 Mala Nedelja
Službena telefonska številka: 02 585 81 72, 041 354 909

4. Seznam sprejetih zakonov, pravilnikov...:

Na spodnjih povezavah so dostopni vsi zakoni in pravilniki, ki veljajo v predšolskem (vrtec) in osnovnošolskem (OŠ) izobraževanju:

<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/>

<https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-izobrazevanje-znanost-in-sport/zakonodaja/>

5. Dokumenti šole in vrtca:

LDN šole
LDN vrtca
Publikacija šole
Publikacija vrtca
Vzgojni načrt šole
Pravila šolskega reda
Pravilnik o šolski prehrani
...

Šola in vrtec pa imata tudi notranje predpise:

Pravilnik o podrobnejših kriterijih in postopkih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šolske prehrane
Pravilnik o podrobnejših kriterijih in postopkih za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi
Pravilnik o prilagajanju šolskih obveznosti
Izjava o varnosti z oceno tveganja
Register tveganj
Pravilnik o računovodstvu
in vse v skladu z zakonodajo

6. Postopki, ki jih vodita vrtec in šola:

- Vpis v prvi razred
- Vpis v vrtec
- Odložitev šolanja
- Prešolanje učenca na drugo šolo
- Odločanje o prilagajanju obveznosti učencev

- Oprostitev sodelovanja pri posameznem predmetu
- Prepoved obiskovanja osnovne šole po izpolnitvi osnovnošolske obveznosti
- Odločanje o pritožbah na dajanje informacij javnega značaja
- Postopki s statusom učenca, ki se vzporedno izobražuje, oziroma statusom športnika
- Postopek imenovanja ravnatelja zavoda

7. Javno naročanje: objave in razpisi dokumentacije v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje

8. Šola vodi različne zbirke podatkov:

Zbirka podatkov o učencih, vpisanih v osnovno šolo in v vrtec in njihovih starših

Zbirka podatkov o napredovanju učencev, izdanih spričevalih, vzgojnih opominih in drugih listinah

Zbirka podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih učencev

Evidenca o zaposlenih

Zbirka podatkov o učencih, ki potrebujejo pomoč oziroma svetovanje

Šola zagotavlja dostop do informacij javnega značaja v skladu z Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja.